

## UBYTOVACÍ ŘÁD

### Hotelu a Restaurace Na Rozcestí

(dále jen „hotel“ nebo „ubytovatel“)

#### Provozovaného:

JR Beskyd, s.r.o.  
č.p. 454  
679 04 Adamov  
IČ: 09110267, DIČ: CZ09110267

#### Se sídlem / místem podnikání:

739 12 Čeladná 249,  
Česká republika

### 1. Podmínky uzavření smlouvy o ubytování

- 1.1. Ubytování hostů v Hotelu a Restauraci Na Rozcestí se uskutečňuje na základě smlouvy o ubytování uzavřené podle ustanovení § 2326 a následujících zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, na jejímž základě hotel poskytuje ubytovanému přechodné ubytování na sjednanou dobu nebo na dobu vyplývající z účelu ubytování v zařízení k tomu určeném a ubytovaný (dále jen „host“) se zavazuje zaplatit ubytovateli za ubytování a za služby s ním spojené ve lhůtě stanovené tímto ubytovacím řádem (dále také jen „smlouva“).
- 1.2. Smlouva o ubytování je uzavřena vždy písemně. K dodržení požadavku formy postačí alespoň písemné potvrzení objednávky rezervace či vyplnění registrační karty.
- 1.3. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená smlouvou o ubytování jsou upraveny tímto ubytovacím řádem a ceníkem služeb ubytovatele. Stanoví-li ubytovací smlouva něco jiného než tento ubytovací řád anebo ceník ubytovatele, použije se ubytovací smlouva.
- 1.4. Pokud ubytovaný nedodrží povinnosti vyplývající ze smlouvy o ubytování a k ní přiloženého ubytovacího řádu anebo ceníku ubytovatele nebo jiným způsobem porušuje dobré mravy v hotelu (dále jen „pochybení“) je ubytovatel oprávněn smlouvu o ubytování před uplynutím sjednané doby vypovědět, a to i bez výpovědní doby, byl-li host na své pochybení ze strany hotelu upozorněn postupem dle ustanovení § 2331 občanského zákoníku.

### 2. Uzavření smlouvy, rezervace

- 2.1. Ubytovaný je povinen provést objednávku ubytování v písemné formě, online přes rezervační portály nebo na webových stránkách hotelu ( <https://www.hotelnarozcesti.cz/> ), popř. provést rezervaci telefonicky a tuto následně u ubytovatele písemně potvrdit. Písemnou rezervaci resp. potvrzením telefonické rezervace dle předchozí věty se rozumí objednávka učiněna prostřednictvím rezervačního formuláře nebo e-mailem na adrese ubytovatele [info@hotelnarozcesti.cz](mailto:info@hotelnarozcesti.cz) , nebo poštou zasílanou na adresu hotelu anebo provozovatele uvedenou v záhlaví tohoto ubytovacího řádu.
- 2.2. K uzavření ubytovací smlouvy dochází okamžikem doručení písemné objednávky nebo písemného potvrzení rezervace ubytovateli nebo vyplněním registrační karty hosta.

### **3. Zrušení rezervace, odstoupení od smlouvy před nastoupením k ubytování, nedostavení se k čerpání ubytování**

- 3.1. Host je oprávněn odstoupit od smlouvy o ubytování přede dnem nástupu k ubytování a to i bez udání důvodu. Rezervace může být bezplatně stornována do 12:00 hodin v den příjezdu.
- 3.2. V případě, pozdního storno rezervace po 12:00 hodině nebo se host nedostaví k ubytování (dále nedojezd), je ubytovatel oprávněn odstoupit od smlouvy o ubytování a současně je oprávněn účtovat hostovi storno poplatek ve výši první noci z ceny ubytování. Toto neplatí v případě, že zákazník o pozdějším nástupu na pobyt ubytovatele s předstihem, ne však později než do 12:00 hodin v den plánovaného příjezdu, telefonicky nebo písemně upozorní. Na formu upozornění se přiměřeně užijí podmínky stanovené v čl. 2 odst. 2.1. tohoto ubytovacího řádu.
- 3.3. Uvedené storno podmínky stanovené v čl.3 odst. 3.1 a 3.2 jsou neplatné v případě, kdy je při rezervaci vyžadovaná platba předem nebo je vyžadovaná garance rezervace např. platební/kreditní kartou bez možnosti následného storna rezervace (tzv. nevratná rezervace). V tomto případě se při storno rezervaci nebo nedojezdu do hotelu účtuje storno poplatek ve výši 100% z ceny ubytování.

### **4. Příjezd do hotelu**

- 4.1. Ubytovaný ohlásí svůj příjezd na recepci hotelu pověřenému pracovníkovi.
- 4.2. Na základě potvrzené objednávky je hotel povinen hosta ubytovat od 14:00 hodin. Případné brzké ubytování před 14.00 hodinou je nutné dohodnout předem.
- 4.3. Na recepci předloží host svůj občanský průkaz, případě cestovní pas resp. jiný doklad své totožnosti (např. povolení k pobytu), podle něhož ověří pověřený pracovník ubytovatele totožnost hosta. Správnost svých osobních údajů a dobu pobytu stvrdí host podpisem na registrační karty či v ubytovací knize ubytovatele.
- 4.4. Při nástupu k ubytování je ubytovatel oprávněn na hostovi vyžadovat předložení platební či kreditní karty nebo hotovost jako garanci platby až do výše 100 % předpokládané ceny za ubytování, ze které je ubytovatel po skončení ubytování oprávněn provést autorizaci platby odpovídající částce pokrývající skutečnou cenu za ubytování a ostatní náklady s ubytováním spojené, a to v případě bez přítomnosti hosta (off-line), k čemuž host tím, že poskytne svou platební či kreditní kartu, dává svůj souhlas.
- 4.5. Ubytovatel je oprávněn při nástupu hosta k ubytování požadovat na hostovi složení peněžité kauce ve výši plné ceny ubytování a garance možných extra služeb ve výši 1 000 CZK za pokoj. Kauce je vratná při odjezdu, a to v plné výši resp. výši ponížené za podmínek uvedených v čl. 7 tohoto ubytovacího řádu.
- 4.6. Pokud není pokoj hostem uhrazen nejpozději v den příjezdu nebo zajištěn garancí předautorizací platební karty, není hotel povinen hosta ubytovat.
- 4.7. Pověřený pracovník recepcie seznámí hosta s ubytovacím řádem, a to nejpozději ke dni nástupu hosta k ubytování.
- 4.8. Počet osob na pokoji odpovídá počtu osob přihlášených k ubytování. Ubytovaný se zavazuje oznámit jejich přesný počet při přihlášení.
- 4.9. Doba ubytování je dohodnuta nejpozději při ubytování hosta a je zaznamenána na registrační kartě. Doba ubytování může být prodloužena pouze se souhlasem ubytovatele. Ubytovaný tímto uděluje souhlas ubytovateli se zpracováním a uchováním svých osobních údajů, v rozsahu poskytnutých údajů, a to za účelem poskytnutí ubytování a evidence hostů ve smyslu zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích a zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky a o změně některých zákonů. Bližší povinnosti hosta a ubytovatele ohledně vedení evidenční knihy, resp. domovní knihy jsou stanoveny shora uvedenými právními předpisy.

## **5. Obecná pravidla ubytování**

- 5.1. Host má právo užívat prostor vyhrazený mu k ubytování, jakož i společné prostory hotelu a využít služby s ubytováním spojené.
- 5.2. Hotel umožňuje ubytování spolu se zvířaty za jednorázový poplatek ve výši 600,- Kč za pobyt. Majitel zvířete nese plnou zodpovědnost za případné škody zvířetem způsobené a v případě, že host ponechá zvíře na pokoji, musí tuto skutečnost ohlásit pracovníku recepcce.
- 5.3. Při nástupu na ubytování obdrží host magnetickou kartu od pokoje. Host je povinen předejít ztrátě, zničení, poškození této magnetické karty anebo zpřístupnění karty třetím osobám, které nejsou přímým účastníkem příslušné smlouvy o ubytování, sjednané mezi hostem a ubytovatelem. Při ztrátě, zničení nebo jiném zneužití karty je hotel oprávněn vyžadovat po hostu uhrazení smluvní pokuty ve výši 300,- Kč.
- 5.4. Z bezpečnostních důvodů není dovoleno ponechat ubytované děti do 10 let na pokoji a v ostatních prostorách hotelu bez dozoru dospělých osob. Za případné škody způsobené dětmi nese plnou odpovědnost jejich zákonný zástupce.

### **5.5. Host je povinen:**

- a) Seznámit se s ubytovacím řádem
- b) Po celou dobu ubytování dodržovat ustanovení tohoto Ubytovacího řádu. Pokud host i přes výstrahu hrubě porušuje Ubytovací řád nebo dobré mravy, je hotel oprávněn odstoupit od poskytování ubytovacích služeb před uplynutím dohodnuté doby. Host musí následně bezodkladně opustit hotel.
- c) Uhradit cenu za ubytování dle platného ceníku.
- d) Řádně užívat prostory určené k ubytování, udržovat pořádek a čistotu ve všech prostorách určených k ubytování.
- e) Zajistit dodržování čistoty v prostorách určených k ubytování
- f) Chránit vybavení zařízení v prostorách určených k ubytování proti poškození.
- g) Bezodkladně oznámit poškození nebo škodu, kterou host nebo osoby s ním ubytované v prostorách hotelu způsobily.
- h) V době od 22:00 hod do 7:00 hod se chovat způsobem, aby nerušil ostatní osoby nadměrným hlukem.
- i) Při odchodu z pokoje uzavřít v pokoji vodovodní uzávěry, zhasnout světla, vypnout elektrické spotřebiče, které se v době nepřítomnosti hosta neužívají.
- j) Uzavřít okna.

### **5.6. Host nesmí bez souhlasu ubytovatele:**

- a) Provádět podstatné změny v prostorách určených k ubytování (stěhovat nábytek, přemisťovat vybavení, apod.)
- b) Odnášet jakékoli vybavení a zařízení z prostor určených k ubytování.
- c) Používat v prostorách určených k ubytování vlastní spotřebiče vyjma malých spotřebičů používaných hostem pro osobní hygienu a kancelářskou práci.
- d) Přenechat prostory určené k ubytování jiné osobě.

- e) Přijímat návštěvy v prostorách určených k ubytování, návštěvy musí být řádně zapsány do knihy návštěv či ohlášené pracovníku recepcce a jsou možné pouze se souhlasem ubytovatele.
- f) Uvádět adresu domu s prostory určenými k ubytování jako místo svého podnikání.
- g) Umístit v prostorách hotelu zvířata. Majitel zvířete je povinen na požádání personálu ubytovatele prokázat nezávadný stav zvířete předložením platného očkovacího průkazu.

#### **5.7. Host dále v prostorách určených k ubytování nesmí:**

- a) Nosit zbraň, střelivo a výbušniny nebo je jinak přechovávat ve stavu umožňujícím jejich okamžité použití.
- b) Držet, vyrábět nebo přechovávat omamné nebo psychotropní látky nebo jedy, nejde-li o léčiva, jejichž užívání bylo hostu předepsáno lékařem.
- c) Kouřit. Při porušení zákazu bude hostu účtována částka 2 500 CZK za nadstandardní úklid hotelového pokoje.
- d) Používat otevřený oheň.

#### **6. Odpovědnost ubytovatele za věci ubytovaného**

- 6.1. Pokud host požádá, převezme od něj ubytovatel do úschovy peněžní prostředky, klenoty nebo jiné cennosti. Hotel má právo vzetí do úschovy odmítnout, pokud jde o věci nebezpečné nebo hodnotou a rozsahem pro ubytovací zařízení neúměrné. Jedná se zejména o peněžní prostředky či věci (např. klenoty a jiné cennosti), jejichž hodnota přesahuje částku 10 000 CZK. Ubytovatel požaduje, aby mu věci do úschovy byly předány v uzavřené nebo zapečetěné schránce.
- 6.2. Žádost o náhradu škody způsobené na věcech ubytovaného lze oznámit pouze do 15 dnů po zjištění poškození. Škoda nebude uhrazena, způsobil-li poškození věci sám host nebo osoba, která ho doprovází.
- 6.3. Pokud host zanechá své věci na pokoji po skončení pobytu a není ubytování uhrazeno, odstěhuje ubytovatel věci hosta z pokoje a uskladní je na bezpečném místě tak, aby zabránil jejich poškození. Po uhrazení dluhu na ubytování vydá ubytovatel uskladněné věci hostovi.

#### **7. Bezpečnost, odpovědnost hosta za způsobenou škodu**

- 7.1. Host je povinen se seznámit s bezpečnostními pravidly v případě požáru. Host si při svém konání počíná tak, aby nedošlo k nedůvodné újmě na svobodě, životě, zdraví nebo vlastnictví jiného.
- 7.2. Způsobí-li host svým jednáním na majetku škodu, bude vzniklá škoda hrazena ze složené zálohy dle čl. 4 odst. 4.5. ubytovacího řádu. Bude-li vzniklá škoda vyšší než předautorizace či depozit, je host povinen tento rozdíl ubytovateli uhradit.
- 7.3. Odpovědnost ubytovatele za škodu na odložených věcech se řídí ust. §2945 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 7.4. Odpovědnost ubytovatele za škodu na vnesených věcech je omezena 100 násobkem ceny ubytování za 1 den. V ostatním se řídí ust. §2946 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 7.5. Ubytovatel neprovozuje hlídané parkoviště a neodpovídá tak za škodu způsobenou na dopravních prostředcích a věcech v nich ponechaných, nebude-li výslovně ubytovatelem prohlášené, že takové věci převzal do své úschovy.
- 7.6. Host je povinen při každém odchodu z pokoje uzavřít vodovodní kohoutky, zhasnout světla, zavřít okna a dveře na balkón a pokoj uzamknout.

- 7.7. V případě požáru jsou hosté povinni nahlásit požární poplach a na uhašení plamenů mohou použít přenosný přístroj, který se nachází na chodbě každého podlaží.
- 7.8. V každém hotelovém pokoji se nachází trezor a host je povinen ho využít k uložení svých cenných věcí nebo může využít možnosti hotelového trezoru. Zapomenuté věci hostů v hotelu jsou evidovány a uskladněny po dobu 3 měsíců. Zapomenuté věci hotel pošle hostovi jen v případě požádání a na náklady hosta.
- 7.9. Vstup do obsazeného hotelového pokoje je povolen pokojské, která má daný pokoj přidělený, vedoucímu pokojských, vedoucímu recepci, vedení hotelu a údržbáři při nahlášení technické poruchy v pokoji.

## **8. Odjezd z hotelu, prodloužení pobytu**

- 8.1. Požádá-li host o prodloužení ubytování, může mu hotel nabídnout jiný pokoj než ten, ve kterém byl původně ubytován.
- 8.2. Ubytování končí datem sjednaným s hostem, a to dnem, ke kterému se host odhlásí. K řádnému odhlášení je třeba, aby host do 12:00 vyklidil pokoj, odevzdal magnetickou kartu na recepci a uhradil účet. Pokud tak neučiní a pokud nebylo dohodnuto jinak, je hotel oprávněn účtovat mu poplatek za pozdní odjezd, případně pobyt za další noc. Hotel je rovněž oprávněn vyúčtovat hostovi pobyt za celou předchozí noc, pokud se ubytuje před šestou hodinou ranní.
- 8.3. Při ukončení pobytu je host povinen nahlásit veškerou konzumaci v hotelu nebo v restauraci při odhlášení z hotelu. Pokud host konzumaci zatají, bude mu tento doplatek zaslán fakturou nebo stažen z kreditní karty.

## **9. Ochrana spotřebitele**

Poskytujeme Vám tímto před uzavřením smlouvy o ubytování veškeré informace dle ustanovení §1811 a §1820 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“).

Hotel a Restaurace Na Rozcestí, jakožto ubytovatel poskytuje ubytovaným hostům následující informace:

- a) Totožnost a kontaktní údaje ubytovatele: JR Beskyd, s.r.o., č.p.454, 679 04 Adamov, Česká republika, IČ: 09110267, DIČ: CZ09110267, společnost je vedena u Krajského soud v Brně, sp.zn. C 117106, místo provozovny na adrese 739 12 Čeladná 249 a adresou pro doručování elektronické pošty: [info@hotelnarozcesti.cz](mailto:info@hotelnarozcesti.cz) a telefonním číslem: +420 555 333 924.
- b) Hlavním předmět podnikání ubytovatele: Hostinská činnost včetně poskytování ubytovacích služeb.
- c) Označení služby: ubytovatel obstarává pro ubytované hosty ubytování a služby související s ubytováním na základě podmínek uvedených v písemné smlouvě o ubytování.
- d) Cena poskytované služby: celková cena za poskytnuté služby je uvedena v potvrzení rezervace. V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré daně a poplatky. V ceně ubytování není zahrnut poplatek z pobytu ve výši 21 Kč/osoba/noc. Od ubytovacího poplatku jsou osvobozeny osoby mladší 18 let .
- e) Způsob platby a způsob plnění: ubytovaný host poskytne veškeré platby sjednané ve smlouvě o ubytování v hotovosti, platební/kreditní kartou nebo bezhotovostně na bankovní účet ubytovatele, jehož číslo a variabilní symbol ubytovatel ubytovaným hostům sdělí písemně.
- f) Údaj o existenci, způsobu a podmínkách mimosoudního vyřizování stížností spotřebitelů včetně údaje, zda se lze obrátit na orgán dohledu.
- g) Ubytovaný host má právo podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je:

Česká obchodní inspekce  
Ústřední inspektorát – oddělení ADR  
Štěpánská 15  
120 00 Praha 2  
Email: [adr@coi.cz](mailto:adr@coi.cz)  
Web: [adr.coi.cz](http://adr.coi.cz)

Česká obchodní inspekce je dozorovým orgánem vykonávajícím dohled nad ochranou spotřebitele, postupující podle zákona č. 64/1986 Sb., o České obchodní inspekci, ve znění pozdějších předpisů a dalších právních předpisů. Internetová stránka České obchodní inspekce je [www.coi.cz](http://www.coi.cz).

- h) V souladu s ustanovením §1837 písmeno j) občanského zákoníku ubytovaným hostům jako spotřebitelům nevzniká právo na odstoupení od smlouvy o ubytování, pokud ubytovatel poskytuje plnění v určeném termínu.
- i) Označení členského státu nebo členských států Evropské unie, jejichž právními předpisy se bude řídit vztah mezi ubytovaným hostem a ubytovatelem založený smlouvou o ubytování: Česká republika.
- j) Údaj o jazyku, ve kterém bude ubytovaný host s ubytovatelem jednat za trvání smlouvy o ubytování, a ve kterém poskytne ubytovaným hostům smluvní podmínky a další údaje: český jazyk.

Tento ubytovací řád je k dispozici hostům na recepci hotelu a byl aktualizován 23.4.2026.

Za Hotel a Restauraci Na Rozcestí

Jméno: Ing. Ondřej Vala  
Funkce: Generální manažer